



DEFINICIÓN DE LA MISIÓN Y VISION DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE APOYOS A DEPARTEMENTOS

Misión

Corresponde al personal de administración asignado a los Departamentos, las funciones de gestión, apoyo, asistencia y asesoramiento en la prestación de los servicios universitarios que contribuyan a la consecución de las funciones propias del Departamento.

Visión

El personal de administración de los Departamentos será reconocido por su responsabilidad en la gestión, su capacidad para gestionar con eficiencia y eficacia los recursos públicos que tiene asignados. Su actuación perseguirá la satisfacción de los intereses generales de los ciudadanos con objetividad, profesionalidad e imparcialidad. Asimismo, será reconocido por su desarrollo y cualificación profesional permanente con una alta evaluación en el desempeño de sus funciones.

Valores fundamentales

Satisfacción del usuario.

Mejora continua.

Profesionalidad.

Transparencia.

Colaboración y coordinación con otras unidades

Compromiso con la prestación de un buen servicio.

Compromiso con la visión institucional.

Alta cualificación técnica.