

INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DE ESTE MODELO

Vamos a distribuir estas instrucciones en las tres secciones en las que se divide el documento:

Ctra. Sacramento La Cañada de San Urbano 04120 Almería (España)



Imprimir Borrar datos

Datos del Alumno

Fecha		DNI/NIF	
Nombre del alumno			
Dirección			
Ciudad	Provincia	C.P.	
Teléfono		E-mail	
Nombre del curso			
Centro organizador			Código del curso
Importe de la Matrícula			0,00 €

1. Datos del alumno y de la actividad

Datos de Facturación (Cumplimentar solo en caso de ser distintos a los datos del alumno)

Nombre de la empresa			
CIF		Teléfono	
Persona de contacto		E-mail	
Dirección			
Ciudad	Provincia	C.P.	

2. Datos de facturación

Datos Envío de la Factura

<input type="radio"/>	Envío por e-mail
<input type="radio"/>	Envío por correo a la dirección del alumno
<input type="radio"/>	Envío por correo a la dirección de la empresa

3. Datos de envío de la factura

- Esta solicitud debe ser enviada mediante correo electrónico al Centro Gestor del curso antes del pago efectivo de la matrícula.

- Debe indicar el código del curso, congreso o seminario y el importe de la matrícula de la que solicita factura.

- En caso de haber realizado ya el pago de la matrícula, sólo se podrá emitir un certificado del ingreso

- Por motivos de cierre del ejercicio económico y en el caso de cursos cuyo pago se deba realizar en el mes de diciembre, no se podrá solicitar factura con posterioridad al día 4 de dicho mes.

1. Datos del alumno y de la actividad.

- a. Fecha: fecha de cumplimentación de la solicitud.
- b. DNI/NIF: número del documento nacional de identidad o número de identificación fiscal del alumno.
- c. Nombre del alumno: nombre y apellidos del alumno
- d. Dirección, Ciudad, Provincia, C.P.: domicilio actual del alumno.
- e. Teléfono, E-mail: del alumno.
- f. Nombre del curso: nombre del curso en el que se matricula el alumno
- g. Centro Organizador: Servicio, Unidad, Departamento, Centro o Facultad que organiza la actividad.
- h. Código del curso: código numérico de 6 dígitos correspondiente a la actividad. Facilitado por el centro organizador en la hoja de inscripción.
- i. Importe de la Matrícula: importe que ha de pagar el alumno.

2. Datos de facturación.

Este apartado sólo se cumplimentará en aquellos casos que los datos del titular de la factura sean diferentes a los datos del alumno, o algún dato del alumno difiera de los cumplimentado en el apartado 1.

3. Datos de envío de la factura.

El interesado ha de marcar uno de los tres modos en que desea recibir la factura. Envío por e-mail, por correo ordinario a la dirección del alumno o a la dirección de la empresa.

En aquellos casos, que no especifique la forma de envío se procederá, por defecto, a su envío vía e-mail.