



<b>Solicitante</b>	Apellidos: .....
	Nombre: ..... DNI/NIE .....
	Puesto desempeñado: .....
	Despacho:..... Edificio: .....
	Teléfono (del lugar habitual de trabajo): ..... <b>E-mail :</b> ..... (en caso de que ya tenga)

<b>Responsable</b>	Responsable .....
	Dpto/Servicio/Grupo del PAI: .....

<b>Servicio Solicitado</b>	<b>Web</b>	<b>Dominio WUAL</b>	<b>Correo electrónico</b>
	<input type="checkbox"/> Hospedaje de Páginas Web <b>(1)</b> (Completar el reverso de la solicitud) <input type="checkbox"/> Páginas Web dinámicas (ASP/PHP) <b>(2)</b> (Completar el reverso de la solicitud) <input type="checkbox"/> Encuestas vía Web (email: .....) <input type="checkbox"/> Edición de contenidos del Web Institucional <input type="checkbox"/> Permiso de acceso a un servidor del dpto, grupo o servicio desde el exterior de la UAL <b>(3)</b>	<input type="checkbox"/> Alta en dominio WUAL (Permite impresión en salas de libre acceso) <input type="checkbox"/> Buzón Exchange <input type="checkbox"/> Hosting (Espacio de almacenamiento compartido para unidades administrativas) <b>(4)</b>	<input type="checkbox"/> Cuenta de email institucional (no personal) <b>(5)</b> Las cuentas personales se solicitan a través de C.Virtual <input type="checkbox"/> Creación de nueva lista de correo <b>(6)</b> (Completar el reverso de la solicitud)
		<b>Telefonía</b>	<b>Red</b>
		<input type="checkbox"/> Telefonía IP durante viajes <b>(8)</b>	<input type="checkbox"/> Conexión de equipo a red <b>(7)</b> (Completar el reverso de la solicitud) <input type="checkbox"/> Cuenta temporal para WIFI (No olvide indicar fecha de caducidad)
Si desea que el servicio se preste solo hasta una determinada fecha, indíquela, por favor. F. Caducidad:			

El Servicio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones pondrá a su disposición los servicios que le solicita con las condiciones de uso que se indican en [http://cms.ual.es/idc/groups/public/@otros/@comisionseguridad/documents/documento/politica\\_seguridad\\_ual.pdf](http://cms.ual.es/idc/groups/public/@otros/@comisionseguridad/documents/documento/politica_seguridad_ual.pdf)

Como solicitante declaro haber leído, comprendido y aceptado las condiciones de uso del servicio

Como Dtor del Dpto./Servicio/Grupo mencionado, AUTORIZO, al solicitante indicado a utilizar los recursos que el Servicio TIC pone a nuestra disposición según la normativa vigente.

Firma del usuario

Firma y Sello del Dtor del Dpto./Servicio/Grupo del PAI

Fdo: .....

Fdo.....

Almería, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

<b>A rellenar por el STIC</b>	<input type="checkbox"/> CORREO INST.      Username:      Grupo:
	<input type="checkbox"/> NEVADA / WWW      Username:      Grupo:
	<input type="checkbox"/> Dominio WUAL      Username:      Grupo:
	<input type="checkbox"/> ENCUESTAS      Username:      Grupo:
	..... Password de la(s) cuenta(s).....
Observaciones:	

**(1) Páginas WEB Estáticas (html):**

**Uso de la Página**

Personal   
  Área de Conocimiento   
  Departamento   
  \_\_\_\_\_  
 Congreso   
  Grupo de Investigación   
  Unidad Administrativa

**Datos de la Página**

Nombre Sugerido para el Directorio: .....  
 Cuenta/s de Usuario gestor/es de la Página: .....

**Ámbito de Visualización**

Acceso desde Internet (Desde todo el mundo)   
  Acceso desde la Universidad (Solo desde la UAL)

**(2) Páginas Dinámicas:**

ASP/.NET   
 ( Versión .NET)   
  PHP

**Uso de la Página**

Área de Conocimiento   
  Departamento   
  \_\_\_\_\_  
 Congreso   
  Grupo de Investigación   
  Unidad Administrativa

Nombre Sugerido para el Directorio: .....

**Datos de la Base de Datos**

Motor de Base de Datos:   
  Access   
  MySQL  
 Nombres de las Bases de Datos: .....

**Ámbito de visualización**

Acceso desde Internet (Desde todo el mundo)   
  Acceso desde la Universidad (Solo desde la UAL)

**(3) Permiso de acceso a un servidor desde fuera de la UAL.**

IP del servidor: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_    Puerto/s: \_\_\_\_\_  
 El solicitante, como administrador del servidor, se compromete a mantenerlo seguro.

**(4) Creación / acceso al directorio \\escullos\hosting\ .....**

Tipo de acceso:  Lectura     Cambio

**(5) Nombre de usuario sugerido (no más de ocho caracteres): .....**

**(6) Nueva Lista de correo electrónico:**

Nombre lista:  
 Descripción:

**(7) Conexión a red de un equipo.**

¿Conexión de un nuevo equipo o traslado de uno previamente conectado a red?   
  Nueva conexión   
  Traslado

Edificio:  
 Despacho:  
 Roseta:

En caso de traslado indique la antigua ubicación:  
 Edificio:  
 Despacho:  
 Roseta:  
 IP Anterior:

**(8) Telefonía IP durante viajes.**

Indique:  
 Fechas de inicio y de fin del servicio\*: INICIO: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /200\_\_ - FIN: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /200\_\_ (\*) Período máximo de estancia: 6 meses  
 DESTINO: .....

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero PDI / PAS (según corresponda) cuya finalidad es, respectivamente, la gestión del personal docente e investigador y de administración y servicios de la UAL y podrán ser cedidos según las cesiones previstas en la Ley.

El órgano responsable del fichero es el (Excmo. Sr. Secretario General / Ilmo. Sr. Gerente), y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es: Secretaría General, Universidad de Almería, Ctra. de Sacramento, Almería, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.