

PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS A DELEGADO DE CLASE

Si estás interesado en presentar tu candidatura a Delegado de tu Clase debes tener en cuenta lo siguiente.

Todas las candidaturas deben presentarse a través del Registro Electrónico con una solicitud genérica. Puedes acceder a la solicitud con tus claves de campus virtual en esta dirección web:

<https://oficinavirtual.ual.es/>

En la solicitud tendrás que rellenar tus datos personales. Recuerda que todos los campos marcados con un asterisco rojo hay que cumplimentarlos de forma obligatoria.

SOLICITUD DE REGISTRO ELECTRÓNICO GENERAL

DATOS PERSONALES			
Apellidos y Nombre	*	DNI	*
Teléfono	*	Correo electrónico	*
Dirección	*	CP	*
Población		*	
Metodo preferente para la comunicación	* Seleccionar ▼	Sector	* Seleccionar ▼
Titulación (Solo Alumnos)			
Tabla			
Asunto de la Solicitud	*		

En el “Asunto de la Solicitud” debes escribir: **“Candidatura a Delegado/a de Clase”**

El segundo Bloque servirá para indicar que quieres presentarte a Delegado/a y en que titulación, curso y grupo quieres presentarte.

EXPOSICIÓN DE HECHOS
DOCUMENTOS ANEXOS
PETICIÓN

En “EXPOSICIÓN DE HECHOS” debes escribir: **“Presento mi candidatura a delegado de clase para el curso 2017/18”**

En “PETICIÓN” debes indicar tu titulación, curso y grupo de clase por el que te presentas. Por ejemplo:

Titulación: Grado en Humanidades

Curso: 1º Grupo A

Por último debes indicar la localidad (Almería)

Localidad	*
Autoridad a quién se dirige	*

En el último apartado “Autoridad a quien se dirige” debes indicar: **“Decano de la Facultad de.....”**

El destinatario último es el Decano/Director de tu Centro, al que se hará llegar la candidatura.

Una vez cumplimentado puedes entregar la solicitud haciendo click en el botón verde **“Guardar”** y siguiendo con el trámite en la opción de **“Presentar”**.